

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «25» сентября 2018 г. №2050

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
«Гражданская оборона, предупреждение
и ликвидация чрезвычайных ситуаций»
(ТК 071)**

1. Общие положения

1.1. Технический комитет по стандартизации «Гражданская оборона, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций» (далее – ТК 071) является формой сотрудничества заинтересованных представителей федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, научных организаций, в том числе осуществляющих деятельность в сфере стандартизации, изготовителей, исполнителей, общественных объединений потребителей.

1.2. Решение о создании ТК 071 принято национальным органом по стандартизации в 1993 году.

В дальнейшем ТК 071 проводит работу в области стандартизации в соответствии с приказами Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 января 2015 г. № 55 «О реорганизации технического комитета по стандартизации ТК 071 «Гражданская оборона, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций» от «__» _____ 20__ г. № _____ «О внесении изменений в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 января 2015 г. № 55».

ТК 071 создан на добровольной основе при сохранении самостоятельности и независимости входящих в объединение членов.

1.3. Целью деятельности ТК 071 является реализация положений Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», законодательных актов, смежных с указанными федеральными законами, технических регламентов, а также содействие повышению эффективности работ по стандартизации на национальном, межгосударственном, региональном и международном уровнях.

1.4. Область деятельности ТК 071 разделена между подкомитетами (далее - ПК), согласно структуре ТК 071.

1.5. В своей деятельности ТК 071 руководствуется:

законодательством Российской Федерации;

приказами Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии:

от 23 мая 2016 г. № 588 «Об утверждении Порядка создания, деятельности и ликвидации технических комитетов по стандартизации, проектных технических комитетов по стандартизации»;

от 15 апреля 2016 г. № 447 «Об утверждении Порядка представления и учета предложений о разработке национальных стандартов Российской Федерации, предварительных национальных стандартов Российской Федерации»;

от 5 мая 2016 г. № 544 «Об утверждении Положения о комиссии по апелляциям при Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии»;

от 5 мая 2016 г. № 545 «Об утверждении Порядка участия технических

комитетов по стандартизации в разработке международных стандартов, региональных стандартов, межгосударственных стандартов»;

от 5 мая 2016 г. № 546 «Об утверждении Порядка и условий применения международных стандартов, межгосударственных стандартов, региональных стандартов, а также стандартов иностранных государств»;

от 5 мая 2016 г. № 547 «Об утверждении Порядка проведения экспертизы проектов документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации»;

от 5 мая 2016 г. № 548 «Об утверждении Правил достижения консенсуса при разработке национальных стандартов Российской Федерации»;

от 23 июня 2016 г. № 795 «Об утверждении изображения и описания знака национальной системы стандартизации»;

от 29 июня 2016 г. № 805 «Об утверждении размера платы за предоставление документов и копий документов национальной системы стандартизации, общероссийских классификаторов, международных стандартов, региональных стандартов, стандартов иностранных государств, сводов правил, региональных сводов правил, сводов правил иностранных государств, надлежащим образом заверенных переводов на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и региональных сводов правил, стандартов иностранных государств и сводов правил иностранных государств, которые приняты на учет Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии, документов по стандартизации международных организаций по стандартизации, региональных организаций по стандартизации и иных документов по стандартизации иностранных государств»;

основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации;

организационно-распорядительными документами национального органа по стандартизации, которые распространяются на деятельность технических комитетов по стандартизации, а также настоящим положением.

1.6. Методическое руководство работой ТК 071 и контроль за его деятельностью осуществляет федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации через своего полномочного представителя в комитете.

1.7. Работой ТК 071 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют заместитель председателя, ответственный секретарь и секретариат ТК 071.

1.8. Ведение секретариата ТК 071 поручено Федеральному государственному бюджетному учреждению «Всероссийский научно-исследовательский институт по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МЧС России» (федеральный центр науки и высоких технологий) (далее - ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ), который осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, принятыми при создании ТК 071.

1.9. Для переписки ТК 071 имеет свой бланк (ТК 071) ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ) с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 071, его заместитель и ответственный

секретарь ТК 071.

1.10. ТК 071 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном (путем голосования по переписке в Интернете) режиме.

Решение ТК 071 принимаются простым большинством голосов членов комитета, принявших участие в голосовании. При дистанционном голосовании отсутствие отзыва от члена комитета в указанный в сопроводительном письме срок рассматривается, как отсутствие возражений по обсуждаемому вопросу.

При очном голосовании могут быть учтены голоса членов ТК 071, представленные в письменном виде до очного заседания ТК 071.

1.11. Решение об изменении структуры и состава ТК 071, в том числе о приеме новых членов ТК 071, исключении членов ТК 071 из состава комитета принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения ТК 071.

1.12. Решение о реорганизации или расформировании ТК 071 может быть принято на заседании комитета, а в случае систематического невыполнения комитетом своих функций — федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может набрать новых членов ТК 071 или передать тематику ТК 071 другому комитету.

1.13. При взаимодействии с имеющими схожую область деятельности (смежными) техническими комитетами по стандартизации ТК 071 руководствуется приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2015 г. № 601 «О взаимодействии технических комитетов при разработке документов в области национальной стандартизации» и соглашениями о взаимодействии между ТК 071 и смежными техническими комитетами по стандартизации, при их наличии.

2. Задачи

2.1. ТК 071 решает следующие задачи:

формирование программы национальной стандартизации по закрепленной за ТК 071 областью деятельности и контроль за реализацией этой программы;

рассмотрение предложений по применению международных и региональных стандартов на национальном и межгосударственном уровнях в закрепленной за ТК 071 области деятельности;

проведение экспертизы проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам, а также представление их на утверждение (принятие) в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

участие в работе межгосударственного технического комитета по стандартизации (МТК), который имеет общую с ним область деятельности;

регулярная проверка действующих в Российской Федерации и закрепленных за ТК 071 национальных и межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

оценка целесообразности утверждения закрепленных за ТК 071 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации по результатам мониторинга их применения;

рассмотрение предложений об отмене действующих в Российской Федерации и закрепленных за ТК 071 национальных и межгосударственных стандартов и предложений об одностороннем прекращении применения межгосударственных стандартов в Российской Федерации;

проведение экспертизы официальных переводов на русский язык международных и региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за ТК 071 области деятельности и пр.;

проведение экспертизы проектов стандартов организаций (СТО) в области деятельности ТК 071;

проведение экспертизы проектов стандартов организаций в области деятельности ТК, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение принципов и целей стандартизации, а также повышение конкурентоспособности продукции, сотрудничество с предприятиями - пользователями стандартов, проведение консультаций.

2.2. В процессе своей деятельности ТК 071 выполняет работы, направленные на выполнение указанных в п. 2.1 задач.

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 071 обязан выполнять следующие функции:

вырабатывать стратегию деятельности комитета и представлять ТК 071 в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации, других федеральных органах исполнительной власти, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации;

проводить заседания ТК 071.

3.2. Заместитель председателя ТК 071 обязан выполнять функции председателя комитета в его отсутствие и помогать председателю ТК 071 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 071 обязаны выполнять функции, направленные на исполнение задач ТК 071, указанных в п. 2.1.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 071, может быть возложено на председателя подкомитета ТК 071 или иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев;

3.4. Полномочные члены ТК 071 обязаны:

участвовать в заседаниях ТК 071, выражая свое мнение дистанционно (заочно) посредством электронной почты или направляя своих представителей;

участвовать в голосовании по проведению заседания ТК 071 (в очном или заочном);

рассматривать проекты разрабатываемых ТК 071 национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их научно-техническую и правовую экспертизу, рассматривать проекты международных стандартов, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, а также готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК вносимых в программу разработки национальных стандартов перед представлением в национальный орган по стандартизации;

оперативно сообщать в секретариат ТК 071 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.4.1. При обращении международного или межгосударственного органа по стандартизации полномочные члены ТК 071 обязаны:

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов международных и межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением заключений ТК 071 в национальный орган по стандартизации;

участвовать в голосовании по предложениям о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

рассматривать переводы на русский язык международных и региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу переводов перед признанием их официальными переводами.

4. Права

4.1. Полномочные члены ТК 071 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых ТК 071;

получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, переводы на русский язык региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы и заключения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих

стандартов, прочих предложений, которые рассматривает ТК 071, организационных и иных вопросов на заседании ТК 071 (в очном или заочном режиме);

голосовать по проектам стандартов, изменений к ним, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, переводам на русский язык и рассматриваемых ТК 071 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 071;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам и переводам стандартов в случае незаинтересованности в их применении;

давать предложения о разработке и обновлении стандартов, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предложить секретариату ТК 071 провести голосование по созыву заседания ТК 071 для решения организационных и иных вопросов, а в установленных случаях, обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 071 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

подать апелляцию на неправомерное решение в ТК 071;

на бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации (с учетом ограничений, которые установлены администраторами данных систем и порталов);

получать от секретариата ТК 071 информационные материалы;

принимать участие в финансировании специальных проектов, выполняемых в интересах ТК 071 и реализации функций комитета в заявленной области деятельности;

выйти из состава ТК 071.

До принятия в члены ТК 071 кандидату может быть предложено участие в качестве члена-наблюдателя в деятельности ТК 071. Прием новых членов ТК 071 проводится с учетом соблюдения паритетных начал и принципов, установленных в Федеральном законе от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации».

4.2. Секретариат ТК 071 осуществляет:

проверку правильности оформления документов, представленных разработчиком, включая проекты стандартов, пояснительные записки и сводки отзывов, а также наличия согласования проектов стандартов с федеральными органами исполнительной власти (если это установлено Правительством Российской Федерации или законодательством Российской Федерации);

подготовку проектов стандартов и других документов по стандартизации для их экспертизы и представления на утверждение;

подготовку на основании замечаний и предложений членов ТК 071, а также полученных в письменной форме замечаний заинтересованных лиц экспертных заключений по проектам стандартов для рассмотрения их на заседаниях ТК 071;

подготовку предложений в программу разработки национальных стандартов и участие в работах по межгосударственной стандартизации;

подготовку проектов планов работы ТК 071;

организацию и проведение заседаний ТК 071;

ведение делопроизводства и отчетности;

ведение фонда нормативных документов по закрепленной за ТК 071 областью деятельности;

распространение документов (как правило, в электронно-цифровой форме), в том числе для проведения экспертизы проектов стандартов и других нормативных документов по стандартизации, среди членов ТК 071;

представление документов, включая отчетные, в национальный орган по стандартизации;

ввод данных в АИС национального органа по стандартизации;

организацию переводов на русский язык (и обеспечение их технического редактирования) международных стандартов, региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за ТК 071 области деятельности, и представление их в Федеральный информационный фонд технических регламентов и стандартов;

сотрудничество с национальными техническими комитетами в смежных областях деятельности, с техническими комитетами ИСО, МЭК, Евразийского совета по стандартизации, метрологии и сертификации и других организаций по стандартизации;

формирование сводок отзывов и подготовку заключений по проектам международных стандартов и представление их в национальный орган по стандартизации с указанием позиции по проекту.

4.3. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав как полномочного члена ТК 071) имеет право:

осуществлять мониторинг деятельности ТК 071;

на принятие решения о проведении внеочередного заседания ТК 071 в случае поступления заявления, поручить ведение данного заседания своему полномочному представителю;

выступить с предложением в национальный орган по стандартизации о принятии новых членов ТК 071, исключении членов ТК 071, не выполняющих свои обязанности;

выступить с предложением о назначении нового председателя ТК 071, его заместителя и (или) ответственного секретаря ТК 071;

расформировать ТК 071, набрать новых членов комитета или передать его тематику другому комитету в случае, если ТК 071 не выполняет задачи, указанные в п.2.1.

4.4. Председатель ТК 071, заместитель председателя ТК 071, председатели ПК 1 и ПК 2, ответственный секретарь комитета имеют право:

представлять ТК 071 в федеральном органе в сфере стандартизации и других федеральных органах исполнительной власти, других ТК 071, общественных объединениях, международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией

международных, региональных и национальных организациях;

организовать проведение очередного заседания ТК 071;

созвать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 071 или провести его заочно;

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 071 и (или) исключению членов ТК 071, не выполняющих свои обязанности;

отказаться от исполнения обязанностей председателя ТК 071, заместителя председателя ТК 071, председателя ПК 1 и ПК 2 или ответственного секретаря комитета;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 071 по экспертному заключению и (или) проекту национального стандарта;

принять решение о достижении консенсуса по проекту национального стандарта.

Председатель ТК 071 также имеет право формировать рабочую группу из членов ТК 071 для рассмотрения проекта национального стандарта в процессе его экспертизы.

5. Проведение заседаний

5.1. Заседания ТК 071 организует секретариат ТК 071.

5.2. Решение о созыве заседания ТК 071 принимает секретариат ТК 071, который рассылает в электронно-цифровой форме повестку заседания и сообщает о дате и месте проведения заседания всем членам ТК 071 в срок не позднее двух недель до начала заседания.

Заседания ТК 071 могут проходить заочно (дистанционно, с опросом мнений членов ТК 071 посредством электронной почты). Секретариат ТК 071 осуществляет рассылку материалов заседания для заочного обсуждения с членами ТК 071, члены ТК 071 направляют в секретариат свои заключения по обозначенным в материалах вопросам (допустимо предоставление ответа в электронном виде). На принятие решения по дистанционному заседанию ТК 071 устанавливается срок не менее двух недель с момента первой рассылки материалов заочного заседания.

5.3. Организации-члены ТК 071, желающие принять участие в очном заседании, должны известить об этом секретариат ТК 071 с указанием представителей организации, которые примут участие в заседании, не позднее, чем за 7 дней до начала его работы.

5.4. На заседании обсуждают результаты работы за предыдущий год, выполнение текущих Программ национальной и межгосударственной стандартизации, предложения новых тем в Программы национальной и межгосударственной стандартизации на будущий год, работу ТК 071 в области международной стандартизации и другие вопросы, касающиеся деятельности ТК 071.

5.5. Решения ТК 071 по проектам стандартов принимают на основе консенсуса.

5.6. Все решения заседания ТК 071 оформляют протоколом, который рассылает секретариат ТК 071 организациям-членам ТК 071.

6. Финансирование работ

6.1. Финансирование работ, включенных в Программу национальной (межгосударственной) стандартизации, осуществляется за счет средств заказчика, Госбюджета и внебюджетного фонда Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии.

6.2. Работы ТК 071 могут быть профинансированы на договорной основе заинтересованными организациями.